

Informatie voor het leerbedrijf

Om de samenwerking tussen leerbedrijf, school en student goed te laten verlopen, hebben wij deze folder speciaal voor u samengesteld. Hier kunt u alle belangrijke informatie in terugvinden. Wilt u deze folder daarom goed bewaren.

Wat kan u in deze folder vinden:

Informatie over de BPVO
Wijzigingen en vroegtijdig verbreken BPVO
Stagevergoeding BOL studenten
Opdrachten in het leerbedrijf en Examenwerk
App voor examenwerk
Aanmelden MIJNSBB
Examineren (digitaal beoordelen) praktijkexamens in het leerbedrijf
Informatie gratis e-learning voor praktijkbeoordelaars/examenkandidaten
Onze opleidingen
Contactpersonen voor onze school
Schoolvakanties en vrije dagen
Praktijkopleider info

Beste praktijkopleider,

U begeleidt één of meerdere studenten van ROC Mondriaan, school voor Horeca en Facilitaire dienstverlening, waarvoor wij u erg dankbaar zijn!

BPVO (beroepspraktijkvormingsovereenkomst)

Het is wettelijk verplicht dat er vóór de aanvang van de stageperiode een BPVO (voorzien van alle gevraagde handtekeningen) aanwezig is in het schooldossier. De student mag dus officieel niet beginnen zolang er GEEN BPVO aanwezig is, want zonder een retour gezonden BPVO, is de stage niet geregistreerd.

Wat moet er dus concreet gebeuren?

- student geeft aan waar hij/zij stage gaat lopen
- hierna wordt de BPVO aangemaakt en gemaild naar leerbedrijf en student;
- praktijkopleider en student ondertekenen de BPVO en retourneren deze **binnen 5 werkdagen** na printdatum van de BPVO.

Wijzigingen:

Vroegtijdig verbreken van de BPVO:

Mocht de stage, om wat voor reden dan ook, eerder beëindigd moeten worden, laat u dit dan weten aan de stagebegeleider of aan de studentenadministratie i.v.m. het verbreken van de BPVO. Zonder overleg met een van beiden kan de student of het leerbedrijf de stage niet beëindigen.

Wijzigingen contactgegevens praktijkopleider:

Vindt er een wijziging plaats wat betreft de praktijkopleider of zijn uw contactgegevens onvolledig of onjuist? Stuur dan een e-mail met de juiste gegevens naar bpv.horeca.fd@rocmondriaan.nl.

Stagevergoeding BOL studenten:

Zoals u waarschijnlijk weet, is per 1 januari 2025 de nieuwe horeca-CAO van kracht geworden. Daarin zijn ook afspraken gemaakt over BOL-stagiairs. Graag attenderen wij u op deze nieuwe regelgeving.

Belangrijke punten uit de nieuwe CAO zijn:

Stagevergoeding:

Voorheen konden leerbedrijven zelf bepalen of zij een stagevergoeding boden. Nu is, naar aanleiding van de afspraken en maatregelen in het MBO-stagepact, in de horeca-CAO een minimum stagevergoeding afgesproken voor BOL-studenten bij een volledige 38-urige werkweek van € 400,- bruto per maand. Deze vergoeding geldt naar rato bij minder dagen/uren.

Onkostenvergoeding:

Stagiairs mogen geen financiële lasten ondervinden van hun stage. Indien er extra kosten worden gemaakt, zoals voor reiskosten (weekend) of het aanschaffen van kleding dan is vergoeding van deze onkosten vereist. BBL-studenten ontvangen overigens een onkostenvergoeding, een arbeidsovereenkomst en loon.

Opdrachten in het leerbedrijf:

Het (stage-)opdrachten boekje:

Iedere student ontvangt van school een (stage-)opdrachtenboekje voor de duur van de opleiding. Deze (stage)opdrachten vormen samen met het online praktijkbeoordelen.nl van Examenwerk het praktijkgedeelte van de opleiding.

Examenwerk.praktijkbeoordelen.nl van Examenwerk:

Al onze opleidingen maken gebruik van het onlinesysteem van Examenwerk. In deze desktopversie werken studenten en praktijkbeoordelaars om de voortgang van onze studenten te beoordelen, de urenverantwoording bij te houden en uitgewerkte (stage)opdrachten te uploaden.

App voor examenwerk:

Naast de desktopversie is er, voor zowel de praktijkopleider als de student, een webapp van Examenwerk praktijk beoordelen via een mobiel device zoals een smartphone. Net als op de desktopversie kunnen er uren geregistreerd en goedgekeurd worden, metingen worden gedaan, omschrijving van het leerbedrijf worden ingevuld etc. Klik op onderstaande link voor instructiefilmpjes en handleidingen.

<https://examenwerk.nl/examentools/praktijkbeoordelenl/webapp>.

Mochten er nog vragen zijn, neemt u dan gerust contact op met; Hellen van der Weijden h.vd.weijden@rocmondriaan.nl of bel 06-48131759.

Wilt u direct inloggen op de webapp scan dan onderstaande QR-code.

Inloggen webapp



[Examenwerk \(praktijkbeoordelen.nl\)](https://examenwerk.nl/praktijkbeoordelen.nl)

Aanmelden bij MIJNSBB

Uw student kan de stage of leerbaan starten, wanneer u in MijnSBB een of meerdere praktijkopleiders heeft gekoppeld aan de opleiding. U kan dit checken op de site van MijnSBB.

Wanneer dit niet het geval is kan u onderstaande stappen volgen:

- Ga naar de pagina Organisatiegegevens
- Open een geregistreerde persoon door op het potloodje te klikken of maak een nieuwe persoon aan (zie hieronder)
- Vink de rol Praktijkopleider aan
- Vink de opleiding aan
- Klik op opslaan

Na goedkeuring door SBB is de opleiding bij de betreffende praktijkopleider zichtbaar en kan de student zich aan u koppelen in Examenwerk.

Nieuwe praktijkopleider aanmaken in SBB

- Ga naar de pagina Organisatiegegevens
- Klik op 'Nieuw' bij Personen
- Soms krijgt u personen voorgesteld die eerder bij uw organisatie geregistreerd zijn geweest.

Kies er daar een van of maak een nieuwe persoon aan

- Vul alle gegevens in
- Vink de rol Praktijkopleider aan
- Vink de opleiding aan
- Klik op opslaan

Na goedkeuring door SBB is de opleiding bij de betreffende praktijkopleider zichtbaar en kan de student zich aan u koppelen in Examenwerk.

Informatie verplichte E-learning training voor examineren in het leerbedrijf

Bent u betrokken bij examinering of wilt u gaan examineren in het mbo? Dan is deze gratis online e-learning belangrijk voor u!

Vertrouwen in de waarde van mbo-diploma's is voor studenten, werkgevers en de maatschappij van groot belang. Daarom investeert het mbo in de kwaliteit van examinering. Samen met onderwijs en bedrijfsleven zorgt het mbo ervoor dat diploma's hun waarde behouden. Daarbij is de rol van de examinerator erg belangrijk!

Vanaf **1 september 2025** is het binnen ROC Mondriaan **verplicht** dat praktijkbeoordelaars aantoonbaar deskundig zijn in het afnemen van praktijkexamens, zowel op school als in het leerbedrijf.

Let op: een leermeester- of praktijkopleiders diploma is hiervoor niet voldoende, omdat dit alleen uw deskundigheid in begeleiding aantoont.

Er is daarom een speciale online leeromgeving gemaakt over het afnemen van examens en het objectief kunnen beoordelen. U kunt zo uw deskundigheid vergroten of opfrissen.

Als u deze e-learning doorloopt heeft u voldoende kennis om examens te kunnen afnemen en om objectief te kunnen beoordelen.

Om te starten heeft u een vouchercode nodig. De code van ROC Mondriaan is: UKK730

Met deze vouchercode kunt u een account aanmaken en kunt u starten met de training op deze pagina:

<https://praktijkbeoordelaar.nl>

Klik op sector van jou (generiek).

Klink op registreren, nu kan u de vouchercode invullen

Voordelen van deze training:

- U heeft geen vooropleiding nodig. Het werkt wel in uw voordeel als u al studenten op de werkvloer begeleidt.
- U hoeft niet naar een schoollocatie voor een aparte training.
- U heeft vaak weinig tijd en leert 'tussen de bedrijven door', daarom bestaat de training uit een flexibele opbouw, korte instructies (in video en beeld) en beperkte opdrachten. U kunt tussendoor stoppen en later verdergaan.
- U bepaalt zelf de volgorde van de thema's die u wilt doorlopen.
- 'Simple and sweet': de instructies en opdrachten worden op een eenvoudige en aantrekkelijke manier gepresenteerd.
- Het certificaat is geldig op alle mbo-scholen.

Als u de training heeft afgerond, ververs dan de pagina, dan verschijnt er een certificaat waarmee u kunt aantonen de training met goed gevolg te hebben afgerond.

Wij verzoeken u vriendelijk het certificaat te uploaden in examenwerk.

Examineren praktijkexamens in het leerbedrijf (digitaal beoordelen)

De opleidingen van ROC Mondriaan Horeca en Facilitaire Dienstverlening maken gebruik van het digitale systeem van Examenwerk. In Examenwerk beoordeelt u de voortgang van de studenten en keurt u de uren goed tijdens de stage.

Ook zullen de praktijkexamens die plaatsvinden in het leerbedrijf digitaal worden beoordeeld. Hiervoor dient u uw huidige account bij Examenwerk uit te breiden door u ook als beoordelaar in Examenwerk te registreren.

Dit kunt u doen nadat u de gratis e learning training voor beoordelaar gedaan heeft.

U gaat als volgt te werk:

- + Ga naar de website: <http://examenwerk.praktijkbeoordelen.nl>
- + Klik op de button **Bedrijf**
- + Log in
- + Klik op examen
- + U kunt u nu aanmelden als **beoordelaar**
- + Vul nu de gevraagde gegevens in (zorg dat alle "roze" vakken zijn ingevuld)
- + Bij keurende school kiest u voor **ROC Mondriaan**
- + Sla de ingevulde gegevens op en dien de aanvraag in, wacht op goedkeuring
- + Als de aanvraag is goedgekeurd dient u opnieuw in te loggen
- + U bent nu als praktijkopleider en beoordelaar in Examenwerk geregistreerd

Mocht deze brief of het aanpassen van uw account in Examenwerk vragen oproepen, neemt u dan contact op met:

Hellen van der Weijden h.vd.weijden@rocmondriaan.nl of bel 06-48131759.

Onze opleidingen:



Facilitaire dienstverlening

- Facility Medewerker (niveau 2) CREBO 25959
- Facility Allround medewerker (niveau 3) CREBO 25609
- Facility Manager (niveau 4) CREBO 25608



Fastservice

- Medewerker fastservice (niveau 2) CREBO 25178
- 1^e Medewerker fastservice (niveau 3) CREBO 25176



Kok

- Kok (niveau 2) CREBO 25180
- Zelfstandig werkend kok (niveau 3) CREBO 25182
- Gespecialiseerd kok (niveau 4) CREBO 25179



Gastheer/vrouw

- Gastheer/vrouw (niveau 2) CREBO 25186
- Zelfstandig werkend gastheer/vrouw (niveau 3) CREBO 25171
- Leidinggevende bediening (niveau 4) CREBO 25170

Stage contactpersonen:

	Hellen van der Weijden Stagecoördinator / Stagebegeleider Horeca en Facilitaire dienstverlening Helpdesk Examenwerk Tel : 0648131759 E-mail : h.vd.weijden@rocmondriaan.nl Neemt u contact met mij op als u vragen heeft over de trainingen voor leermeesters of Examenwerk. Bij voicemail graag inspreken om teruggebeld te worden of stuur een WhatsAppberichtje.		Angelique Lammertink Procesondersteuner studentenadministratie Tel : 0886662646 E-mail : bpv.horeca.fd@rocmondriaan.nl
	Lenny van Hage Stagebegeleider Tel : 0628743056 E-mail : h.hage@rocmondriaan.nl Bij voicemail graag inspreken om teruggebeld te worden of stuur een WhatsAppberichtje.		Leon van Oorschot Stagebegeleider Tel : 0628743063 E-mail : p.van.oorschot@rocmondriaan.nl Bij voicemail graag inspreken om teruggebeld te worden of stuur een WhatsAppberichtje.
	Carin Tulp Stagebegeleider (fastservice) Tel : 0639111559 E-mail : c.tulp@rocmondriaan.nl Ik ben telefonisch moeilijk bereikbaar, omdat ik naast stagebegeleider ook docent ben. U kunt mij het best per mail bereiken.		Joop Reedijk Stagebegeleider (fastservice) Tel : 0639111558 E-mail : j.reedijk@rocmondriaan.nl Ik ben telefonisch moeilijk bereikbaar, omdat ik naast stagebegeleider ook docent ben. U kunt mij het best per mail bereiken.

Toets- en bufferweken

Dit schooljaar gaan we werken met toets en bufferweken. Aan het einde van elke onderwijsperiode zijn er toets- en bufferweken ingepland.

Toetsweken

Tijdens de toetsweken maken studenten schriftelijke toetsen, praktijktoetsen, examens of presenteren opdrachten. Dit is het moment waarop zij laten zien wat zij geleerd hebben. De resultaten tellen mee voor de beoordeling van de leerdoelen. De toetsen zijn verplicht en tellen mee voor het behalen van leerdoelen of het afsluiten van een periode.

Bufferweken

De bufferweken zijn bedoeld als inhaalmomenten. Studenten die toetsen of opdrachten hebben gemist, krijgen hier de gelegenheid om deze alsnog te maken.

Stage tijdens de toets- en bufferweken

Of studenten tijdens deze weken stage lopen, hangt af van het schoolrooster. In het schema hieronder is aangegeven of er sprake is van stage of niet.

Wanneer zijn de toets en bufferweken?

Toetsweek 1 van 10 november 2025 tm 14 november 2025
 Toetsweek 2 van 26 januari 2026 tm 30 januari 2026
 Toetsweek 3 4 mei 2026 tm 8 mei 2026
 Toetsweek 4 6 juli 2026 tm 10 juli 2026
 Bufferweek 1 2 februari tm 6 februari 2026
 Bufferweek 2 13 juli 2026 tm 17 juli 2026

Opleiding	Leerjaar	Start	Eind	Uren p/wk	aantal weken	Totaal uren	Toets en Bufferweken
Kok niv. 2	1	29-9-2025	26-6-2026	8	33	264	wel stage tijdens toets en bufferweken
Kok niv. 2	2	8-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
Kok niv. 3	1	6-10-2025	26-6-2026	16	28	448	geen stage tijdens toets en bufferweken
Kok niv. 3	2	8-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
Kok niv. 3	3	8-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken

GHV niv. 2	1	9-2-2026	26-6-2026	16	16	256	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 2	2	8-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 3	1	9-2-2026	26-6-2026	16	16	256	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 3	2	29-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 4	1	9-2-2026	26-6-2026	16	16	256	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 4	2	29-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
GHV niv. 4	3	29-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken

FD niveau 2	1	17-11-2025	8-5-2026	16	19	304	wel stage tijdens toetsweken
FD niveau 3	1	17-11-2025	26-6-2026	16	24	384	geen stage tijdens toets en bufferweken
FD niveau 3	2	8-9-2025	26-6-2026	16	30	480	geen stage tijdens toets en bufferweken
FD niveau 4	1	17-11-2025	26-6-2026	16	24	384	geen stage tijdens toets en bufferweken
FD niveau 4	2	8-9-2025	26-6-2026	16	32	512	geen stage tijdens toets en bufferweken
FD niveau 4	3	8-9-2025	17-4-2026	16	25	400	geen stage tijdens toets en bufferweken
Fastservice niv. 2	1	29-9-2025	26-6-2026	8	33	264	wel stage tijdens toets en bufferweken

Schoolvakanties en vrije dagen:

Prinsjesdag	16 september 2025
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari t/m 22 februari 2026
Goede Vrijdag	3 april 2026
2 ^e Paasdag	6 april 2026
Koningsdag	27 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026
2 ^e Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli t/m 30 augustus 2026

www.praktijkopleider.info:

De website www.praktijkopleider.info is een initiatief van de Regio Klankbordgroep Zuid-Holland. De Regio Klankbordgroep Zuid-Holland richt zich met name op de bedrijfstak horeca, catering en instellingen. Alle belangrijke informatie op het gebied van de stage vindt u op deze website. Naast algemene informatie heeft ieder ROC specifieke informatie die snel en gemakkelijk te vinden is onder de knop opleidingsinformatie.

Heeft u suggesties ter verbetering van de samenwerking tussen bedrijfsleven en onderwijs, dan kunt u contact opnemen met de bedrijfsbezoeker.

Voor onze school zijn o.a. de volgende documenten te downloaden via de site:

- * Handleidingen en instructiefilmpjes voor het gebruik van Examenwerk
- * Informatie over de Cao-bepalingen voor leerlingen
- * Subsidieregeling leerbedrijven
- * Studiegids
- * Jaarlijnen per opleiding
- * Stage jaarlijnen

Wij hopen op een fijne samenwerking.



School voor Horeca en Facilitaire dienstverlening
Helenastraat 15
2595 HA 'S-GRAVENHAGE